

Komunikat z posiedzenia Wydziału Sędziowskiego PZPS

w dniu 14.03.2020 r.

W związku z aktualną sytuacją epidemiologiczną związaną z rozprzestrzenianiem się koronawirusa SARS-CoV-2, wywołującego chorobę COVID-19, a co za tym idzie decyzją Premiera Rządu RP o wprowadzeniu stanu zagrożenia epidemicznego w Polsce, zebranie WS PZPS odbyło się poprzez wideo konferencję.

Obecni na posiedzeniu byli wszyscy członkowie

- | | |
|--------------------------------------|----------------------|
| - Wojciech Maroszek – Przewodniczący | - Piotr Skowroński |
| - Jacek Broński | - Maciej Twardowski |
| - Grzegorz Jacyna | - Andrzej Czerwiński |
| - Jarosław Makowski | - Zbigniew Wolski |
| - Magdalena Niewiarowska | - Szymon Pindral |
| - Mirosław Pałka | |

Wszyscy znaleźliśmy się w trudnej i niespodziewanej sytuacji, w której trudno przewidzieć, jak będzie się sytuacja dalej rozwijać. Wydział Sędziowski życzy wszystkim sędziom, by w zdrowiu przetrwali ten czas i byli gotowi w każdej chwili do kontynuowania pracy, jeśli tylko pojawią się sprzyjające ku temu okoliczności. Podporządkujmy się poleceniom sanitarnym władz, uważajmy na siebie i do zobaczenia wkrótce na parkietach!

Wydział Sędziowski PZPS informuje, że niżej wymienione decyzje zostały podjęte zgodnie z wiedzą posiadaną przez członków WS PZPS na dzień dzisiejszy i mogą ulec zmianie, jeśli wymusi je zmiana sytuacji w Polsce w związku z rozwojem zagrożenia epidemicznego.

Podjęto decyzje w następujących sprawach:

1. Walne Zebranie Sprawozdawczo – Wyborcze sędziów szczebla centralnego

Wydział zwołuje Walne Zebranie Sprawozdawczo – Wyborcze sędziów szczebla centralnego na dzień 17 maja 2020 roku w Raszynie: ośrodek FALENTY BIZNES I WYPOCZYNEK, Al. Hrabska 4b, 05-090 Raszyn-Falenty na godzinę 13:30. Wcześniej, na 13:00 zapraszamy na obiad. Przypominamy, że uprawnionymi do głosowania są wszyscy sędziowie szczebla centralnego z uprawnieniami na bieżący sezon (czynni i urlopowani) oraz sędziowie kwalifikatorzy.

Termin zgłaszania kandydatów na Przewodniczącego Wydziału Sędziowskiego upływa 17 kwietnia 2020 roku. Zgłoszenia powinny napływać drogą mailową na adres Wydziału Sędziowskiego PZPS (sedziowie@pzps.pl) lub pocztą tradycyjną na adres:

Polski Związek Piłki Siatkowej

Wydział Sędziowski

Ul. Puławska 383

02-801 Warszawa

Decyduje data rejestracji zgłoszenia w biurze PZPS.

Wydział ustalił treść Regulaminu Obrad Walnego Zebrania Sprawozdawczo – Wyborczego sędziów szczebla centralnego, który stanowi załącznik do niniejszego komunikatu.

2. Rekomendacja WS PZPS

Wydział Sędziowski PZPS rekomenduje Wojciecha Maroszka jako kandydata na Przewodniczącego Wydziału Sędziowskiego PZPS na kolejną kadencję 2020-2024.

3. Kurs na szczebel centralny

Informujemy, że kurs dla kandydatów na sędziów szczebla centralnego jest planowany w dniach 7-10 maja 2020 roku w Krakowie, przy okazji finałowego turnieju siatkówki Akademickich Mistrzostw Polski. W związku z zawieszeniem wszelkiego rodzaju rozgrywek WS PZPS przesuwa termin zgłoszeń kandydatów na dzień 19 kwietnia 2020 roku. Formularz zgłoszeń zostanie rozesłany do Przewodniczących Wojewódzkich Wydziałów Sędziowskich drogą mailową.

Regulamin Obrad
Walnego Zebrania Sprawozdawczo - Wyborczego
sędziów szczebla centralnego
Polskiego Związku Piłki Siatkowej
w 2020 r.

Wyciąg z Regulaminu Wydziału Sędziowskiego PZPS

§ 2

- 1. Działalnością Wydziału kieruje Przewodniczący, wybrany spośród sędziów szczebla centralnego PZPS na Walnym Zebraniu Sprawozdawczo – Wyborczym. Wyboru Przewodniczącego dokonują bezpośrednio sędziowie szczebla centralnego. Nowo wybrany Przewodniczący obejmuje swoją funkcję z dniem następującym po dniu wyborów.*
- 2. Prawo wybieralności na funkcję Przewodniczącego mają sędziowie szczebla centralnego, którzy uzyskają pisemną rekomendację ustępującego Wydziału Sędziowskiego PZPS lub przewodniczącego Wydziału Sędziowskiego Wojewódzkiego Związku Piłki Siatkowej. Jedno województwo może rekomendować jednego kandydata. Rekomendacja musi zostać dostarczona do Wydziału Sędziowskiego PZPS nie później niż na 30 dni przed Walnym Zebraniem Sprawozdawczo – Wyborczym.*
- 3. Jeden sędzia może być wybierany na funkcję Przewodniczącego co najwyżej dwukrotnie pod rząd.*
- 4. Przewodniczący rekomenduje w nieprzekraczalnym terminie 30 dni po swoim wyborze Zarządowi PZPS do zatwierdzenia od 7 do 10 sędziów jako członków Wydziału. Liczbę członków Wydziału określa Przewodniczący, przy czym dopuszcza się zmianę liczby członków Wydziału w trakcie kadencji – w granicach określonych w zdaniu pierwszym.*
- 9. Termin i miejsce odbycia Walnego Zebrania Sprawozdawczo-Wyborczego określa Wydział Sędziowski PZPS, ustalając regulamin obrad.*

§ 1

1. Walne Zebranie Sprawozdawczo – Wyborcze (dalej: Walne Zebranie) otwiera dotychczasowy Przewodniczący Wydziału Sędziowskiego PZPS (dalej: Przewodniczący Wydziału) po sprawdzeniu listy obecności i stwierdzeniu kworum wymaganego dla prawomocności zebrania.
2. Przewodniczący Wydziału przeprowadza wybór przewodniczącego zebrania spośród obecnych na zebraniu, w głosowaniu jawnym.
3. Wybrany przewodniczący zebrania kieruje przebiegiem zebrania z pomocą sekretarza.

§ 2

1. Uchwały Walnego Zebrania podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, chyba że Walne Zebranie postanowi inaczej.
2. Podjęte uchwały odnotowuje się w protokole lub nadaje się im formę odrębnych dokumentów podpisanych przez przewodniczącego zebrania i sekretarza i dołącza się je do protokołu.

§ 3

Z obrad Walnego Zebrania sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i sekretarz. Protokół stanowi formalne stwierdzenie przebiegu obrad Walnego Zebrania i powinien zawierać przynajmniej: datę, godzinę rozpoczęcia i zakończenia obrad, liczbę uprawnionych sędziów biorących udział w Walnym Zebraniu, porządek obrad, nazwisko przewodniczącego i sekretarza, krótki opis dyskusji, wyniki głosowań, numery i treść podjętych uchwał, załączoną listę obecności członków biorących udział w obradach.

§ 4

1. Osoby, które zamierzają wziąć udział w dyskusji nad określonym punktem porządku zebrania, zgłaszają się kolejno do głosu.
2. Przewodniczący zebrania może udzielić głosu poza porządkiem obrad Walnego Zebrania jedynie dla zgłoszenia wniosku formalnego lub sprostowania błędnie zrozumianego lub nieprecyzyjnie przytoczonego stwierdzenia mówcy.
3. Wnioski formalne mogą dotyczyć jedynie spraw będących aktualnie przedmiotem obrad i przebiegu posiedzenia.
4. Do wniosków formalnych zalicza się wnioski o:
 - przerwanie, odroczenie, zamknięcie dyskusji, zmianę w sposobie prowadzenia dyskusji lub głosowanie bez dyskusji,
 - zamknięcie listy mówców, ograniczenia czasu wystąpień mówców,
 - zamknięcie listy kandydatów,
 - zmianę porządku obrad,
 - zmianę w sposobie przeprowadzenia głosowania, ponowne przeliczenie głosów,
 - zarządzenie przerwy w obradach,
 - uchylenia zarządzenia przewodniczącego.
5. O wniosku formalnym, o którym mowa w ust. 4 Walne Zebranie rozstrzyga w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, po wysłuchaniu wnioskodawcy i ewentualnie jednego przeciwnego wniosku.

§ 5

Przewodniczący Walnego Zebrania prowadzi zebranie i czuwa nad jego zgodnością z niniejszym regulaminem oraz przyjętym porządkiem obrad, a w szczególności:

- przedstawia zebranych do zatwierdzenia projekt porządku obrad oraz zgłoszone wnioski w sprawie zmiany porządku obrad,
- zarządza wybory sekretarza oraz członków Komisji Skrutacyjnej,
- udziela głosu w sprawach objętych porządkiem obrad, według kolejności zgłoszeń,
- przedstawia zgłoszenia kandydatów na Przewodniczącego Wydziału nowej kadencji,
- sprawuje pieczę nad spokojem i porządkiem obrad oraz wydaje stosowne zarządzenia porządkowe,
- prowadzi głosowania oraz wyjaśnia sposób głosowania, z wyjątkiem głosowań tajnych,
- podaje do wiadomości, jakie wnioski wpłynęły i ustala kolejność głosowania,
- podejmuje inne czynności wynikające z Regulaminu Zebrania,
- po wyczerpaniu wszystkich spraw zamieszczonych w porządku obrad ogłasza zamknięcie obrad,
- sprawdza i podpisuje protokół Walnego Zebrania oraz podjęte uchwały.

§ 6

Do obowiązków sekretarza należy:

- sporządzenie i podpisanie protokołu z Walnego Zebrania oraz skompletowanie załączników,
- zastępowanie Przewodniczącego Walnego Zebrania w prowadzeniu obrad.

§ 7

Do obowiązków Komisji Skrutacyjnej działającej w 3-osobowym składzie należy:

- wybór przewodniczącego i zastępcy przewodniczącego Komisji,
- jeśli to konieczne, to ustalenie treści kart do głosowania i zarządzenie ich druku,
- objaśnienie sposobu głosowania i warunków ważności głosu,
- wydanie kart do głosowania i zebranie głosów,
- obliczenie wyników głosowania i sporządzenie protokołu
- podanie wyników wyborów do wiadomości uczestnikom Walnego Zebrania.

§ 8

Sprawy dotyczące sposobu obradowania nieobjęte niniejszym regulaminem rozstrzyga Przewodniczący Walnego Zebrania zgodnie z przyjętymi powszechnie zasadami obradowania.